



Către,

## OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: **Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic, asistenta tehnica din partea proiectantului si consultanta** privind obiectivul de investitii **”Construire corp de cladire si amenajare teren de sport la Scoala Gimnaziala ”Vasile Carlova” din Targoviste, judetul Dambovita**” in vederea accesarii de fonduri nerambursabile prin PRSM 2021-2027, 2.1.1. Prioritate P5. O regiune educata, 2.1.1.1. Obiectiv specific RSO4.2. Imbunatatirea accesului la servicii si favorabile incluziunii si de calitate in educatie, formare si invatare pe tot parcursul vietii prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilientei pentru educatia si formarea la distanta si online, 2.1.1.1.1. Interventii din fond

### Solicitare oferta de pret

#### 1. Descrierea situatiei existente

Realizarea obiectivului de investitie este necesara pentru imbunatatirea procesului educational prin derularea in conditii optime a orelor de curs, creând premisele imbunatatirii calitatii in educatie si dezvoltarii capitalului uman.

#### 2. Obiectul contractului consta in:

Elaborare documentatie tehnico economica la faza Studiu de Fezabilitate, Proiect Tehnic realizate in conformitate cu prevederile HG 907/2016 si servicii de consultanta privind elaborarea, depunerea, revizuirea si completarea cererii de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate, formulare administrative si anexe, precum si acordarea de asistenta in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator.

Cerinte privind prestarea serviciilor:

#### Etapa 1

➤ **Elaborarea Studiului geotehnic si Studiului topografic (vizat OCPI)** (daca este cazul) pentru corpul de cladire care urmeaza a fi construit si terenul de sport care urmeaza a fi amenajat in conformitate cu prevederile legale la data actualizarii, inclusiv verificarea la cerinta Af a studiului geotehnic „Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și masivelor de pământ”. Verificarea va fi efectuată de un verificator de proiecte atestat pentru domeniul Af;

#### Etapa 2

➤ **Elaborarea Studiului de Fezabilitate** trebuie să respecte conținutul cadru al în conformitate cu prevederile legale (HG nr.907/2016). Inclusiv verificarea de catre specialisti atestati ca verificatori de proiecte pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati pentru instalatiile aferente constructiilor conform HG nr.742/2018. In cadrul Devizului General se cuprind toate cheltuielile aferente investitiei;

➤ **Elaborarea analizei cost beneficiu** in conformitate cu HG nr. 907/2016;



➤ **Elaborarea documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor** solicitate prin Certificatul de urbanism;

➤ **Participarea proiectantului** în cadrul comisiilor de avizare din partea detinatorilor de utilități și a altor avizatori, precum și participarea la ședința Consiliului Local de aprobare a documentației și a indicatorilor tehnico-economici;

➤ **Elaborarea oricărei alte documentații sau studii** solicitate prin Certificatul de urbanism;

### **Etapa 3**

➤ **Elaborarea documentațiilor tehnico-economice etapă de proiect** pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) și proiect tehnic (P.T.E.) realizate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și **în deplină corelare cu cerințele Ghidului PRSM 2021-2027;**

➤ **Revizuirea după caz a documentațiilor tehnice** în funcție de condițiile impuse de sursa de finanțare;

➤ **Elaborarea cererii de finanțare și a tuturor documentelor de eligibilitate** (de ex.: proiecte de hotărâri, declarații prevăzute de ghidul specific) și formulare administrative prevăzute de Ghidul solicitantului și acordarea de consultanță juridică;

➤ **Acordarea de asistență pentru întocmirea actelor administrative;**

➤ **Verificarea administrativă a documentației tehnico-economice;**

➤ **Revizuirea și completarea cererii de finanțare și a tuturor documentelor de eligibilitate** și formulare administrative, precum și acordarea de asistență în elaborarea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări transmise de către Finanțator;

➤ **Asigura încărcarea și transmiterea în sistemul informatic** a tuturor documentațiilor conform instrucțiunilor specifice din Ghidul PRSM 2021-2027;

➤ **Asigurarea consultanței** în elaborarea răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări transmise de către Finanțator.

### **Etapa 4**

**Elaborarea certificatului energetic final;**

### **Etapa 5**

**Elaborarea documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv actualizarea Scenariului de securitate la incendiu** executat de către o firmă autorizată și verificat la cerința C “SIGURANTA LA FOC” pentru construcții și instalații aferente construcțiilor (Cc, Ci);

**Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului** pe toată perioada execuției lucrărilor de intervenții la construcția existentă.

### **NOTA:**

Este **obligatorie** respectarea măsurilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

**3. Valoare estimată a serviciilor: 200.000 lei fara TVA.**

**4. Cod CPV:** 71000000-8 Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție (Rev.2)

**PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3**



## 5. Documente solicitate:

- 5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si a documentelor - Formular nr.1;
- 5.2. Certificatul constatator emis de ONRC, extras din Actul Constitutiv sau alt document, din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: **71000000-8 Servicii de arhitectura, de constructii, de inginerie si de inspectie (Rev.2)** sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);
- 5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin. (1) din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;
- 5.4. Declaratie pe propria raspundere de asumarea tuturor cerintelor caietului de sarcini – Formular 4;
- 5.5. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului (Legea nr. 137/1995 republicată) si din domeniul social și al relațiilor de muncă (Legea nr. 53/2003) conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prin care ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la măsurile de protecție a mediului si la reglementările din domeniul social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului;
- 5.6. Declaratia ofertantului privind respectarea aplicarii principiului DNSH in implementarea proiectului – Formular 6;
- 5.7. In conformitate cu Instructiunea nr. 8/23.04.2024 emisa de Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, se va prezenta Declarația privind beneficiarul/beneficiarii real/i **numai** pentru acele entități (contractor/ subcontractor) care **nu sunt înregistrate la ONRC** și ale căror **date nu se regăsesc în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+**.

**5.8. Propunerea financiară** Formular de oferta – Formular nr. 3 impreuna cu Anexa care va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor;
- pretul defalcat pe fiecare activitate; Tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare si detalierea costurilor pe activitati;
- studiu geotehnic, studiu topografic, documentatia pentru obtinerea avizelor si a autorizatiei de construire, S.F., Proiect Tehnic si consultanta in elaborarea si depunerea cererii de finantare, certificatul de performanta energetica final si documentatia in vederea obtinerii autorizatiei de securitate la incendiu;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- **graficul de timp** pentru indeplinirea obligatiilor

Pretul total va fi exprimat in lei fara T.V.A. si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

**Garantie de buna executie** - solicitat **DA** Nu

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

**PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3**



- a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;
- b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) *depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei*;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu atât perioada de prestare a serviciilor, cât și întreaga perioadă de garanție acordată prestării serviciilor. De asemenea, pentru asemenea situație autoritatea contractantă nu va accepta niciun instrument de garantare care nu conține în mod expres mențiunea că Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, ca se va executa la prima solicitare a autorității contractante sau dacă instrumentul conține orice alte condiționalități suplimentare.

**6. Criteriu:** pretul cel mai scăzut

**7. Durata:** Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 24 luni de la data semnării contractului, cu posibilitatea prelungirii până la finalizarea evaluării cererii de finanțare și încheierea contractului de finanțare.

**8. Termenul de prestare a serviciilor**

**Termenul pentru Etapa 1** care constă în servicii de elaborare studiu Geotehnic și studiu Topografic (vizat OCPI) dacă este cazul, inclusiv verificarea la cerința Af a studiului geotehnic



“rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și masivelor de pământ” și documentația pentru obținere avize conform Certificatului de urbanism este de 30 zile.

**Termenul pentru Etapa 2** care constă în servicii de elaborare Studiu de Fezabilitate este de 30 de zile.

**Termenul pentru Etapa 3** care constă în servicii de elaborare documentații tehnico-economice etapa de proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) și proiect tehnic (P.T.E.) este de 45 de zile.

**Termenul pentru Etapa 4** care constă în servicii de elaborare certificat energetic final este de 15 zile de la comunicarea executantului privind finalizarea lucrărilor.

**Termenul pentru Etapa 5** care constă în servicii de elaborare documentație în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu este 15 zile de la recepția la terminarea lucrărilor, iar termenul pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului începe să curgă după încheierea contractului de execuție cu ofertantul castigator prin procedura de atribuire a contractului de lucrări și se va corela cu durata de execuție a lucrărilor.

Cererea de finanțare se va depune în cel mai scurt timp după deschiderea apelului de proiecte conform Ghidului solicitantului - PRSM 2021-2027. În orice situație, termenul de predare a documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract nu poate depăși 30 zile de la data lansării apelului de proiecte.

Orice modificare privind durata prestării serviciilor se va face de comun acord prin act adițional.

9. **Valabilitatea ofertei:** până la data de 15.06.2024

Ofertele se vor depune până la cel mai târziu în data de **16.05.2024** în format fizic la Registratura Primăriei Municipiului Targoviste, str. Revoluției, nr. 1-3, până la ora 16.00 (conform programului de lucru al instituției) sau în format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: [primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro](mailto:primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro) și/sau [achizitii@pmtgv.ro](mailto:achizitii@pmtgv.ro), sub condiția verificării confirmării primirii ofertei la telefon 0735505316.

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0735505316 – Serv Achiziții Publice.

**PRIMAR**  
**Jr. Daniel Cristian STAN**

**Sef Serv. Achiziții Publice**  
**Ing. Magdalena MIHAESCU**

**Intocmit**  
**Consilier Achiziții Publice**  
**Ec. Emanuela DIMA**